


Утверждаю

Директор школы  Г.Н Иванова

Приказ от 30.08.2023г №130



**План работы
школьного информационного
библиотечного центра
МБОУ Ельнинской СШ №2 им. К.И. Ракутина
на 2023-2024 учебный год**

Ельня, 2023г.

Цели ШИБЦ:

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через информационно библиотечное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование информационно-библиотечных ресурсов гарантированное государством.
2. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация коллективного информационно-библиотечного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечения их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям.
3. Организация систематического чтения учащихся школы.
4. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях ШИБЦ с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических особенностей учащихся.
5. Организация комфортной информационно-библиотечной среды, воспитание информационной культуры учителей и учащихся.

Задачи ШИБЦ;

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания, и Интернет проекты.
2. Пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу библиотеке»
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску отбору и умению оценивать информацию.
5. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни, воспитывать на примерах литературных героев любовь к Родине, уважение к старшему поколению.
6. Организовать досуг в условиях ШИБЦ с учетом интересов, потребностей учащихся для развития содержательного общения и воспитания культур.

Основные функции ШИБЦ:

1. ШИБЦ формирует, накапливает, систематизирует и хранит информацию библиотечных ресурсов.
2. ШИБЦ представляет информацию об имеющихся информационно-библиотечных ресурсах, организует поиск и выдачу информационно-библиотечных ресурсов.

3. ШИБЦ организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
4. ШИБЦ способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
5. ШИБЦ содействует развитию способностей пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
6. Особенностью организуемого в ШИБЦ воспитательного процесса являются:

Общешкольные вариативные модули

1. Ключевые общешкольные дела
2. Детские общественные объединения
3. Школьные СМИ
4. Организация предметно-эстетической среды
5. Социальные практики
6. Волонтерское движение
7. Безопасность жизнедеятельности (Пожарная безопасность, дорожная безопасность, информационная безопасность, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика инфекционных заболеваний)

Практическая реализация целей и задач ШИБЦ осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы

- Библиотечно-библиографическое обслуживание учащихся
- Проектная деятельность
- Гражданско-патриотическое направление
- Нравственно-эстетическое направление
- Интеллектуально-познавательная деятельность
- Экологическое направление
- Литературно-художественное направление

Тематическое планирование ШИБЦ МБОУ Ельнинской СШ №2 им. К.И. Ракутина на 2023-2024 уч. год.

1. Ключевые общешкольные дела

2. Организация предметно-эстетической среды

(тематические выставки, посвященные творчеству российских писателей, художников)

3. Безопасность жизнедеятельности (Пожарная безопасность, дорожная безопасность, информационная безопасность, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика инфекционных заболеваний)

4. Работа проектного офиса (создание условий и методической базы для разработки и оформления проектных инициатив учащихся)

Практическая реализация целей и задач ШИБЦ осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы

Содержание деятельности	Читательское назначение	Сроки выполнения	Ответственный
<i>Организация библиотечно-библиографического обслуживания учащихся.</i>			
1. Проводить анализ читательских формуляров по классам.	1-11 класс	1 раз в четверть	библиотекарь
2. Работа с учебной литературой (сбор, выдача учебников)	1-11 класс	25 мая-30 августа	библиотекарь
3. Работа по выявлению «Самого читающего класса» - «Лидер чтения2023-2024г.»	1-6 класс	1 раз в год	библиотекарь, педагоги литературы, классные руководители.
4. Знакомство читателей с библиотекой	1-11 класс	С 25 октября	библиотекарь
5. Работа с фондом учебников: -ведение учета; -размещение на хранение; -составление данных для электроннойкартотеки.		октябрь-февраль	библиотекарь
6. Выдача изданий читателям.	1-11 классы	в течение года	библиотекарь
7. Ведение работы по сохранности фонда		в течение года	библиотекарь
8. Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.		в течение года	библиотекарь
9. Составление заявки учебных изданий на 2024-2025г.		январь-март	библиотекарь
10. Обновление списков литературы на лето, размещение информации на сайте школы		в конце года	библиотекарь

<i>Гражданско-патриотическое направление</i>			
1. Оформить книжные выставки	2-4 класс 5-8 класс 9-11 класс	Ежемесячно, в соответствии с календарем	библиотекарь, классный руководитель организатор советник по воспитанию
2. Принять участие в праздновании Воинской Славы России и Дня Защитника Отечества.	1-9 класс	Февраль- апрель	библиотекарь
<i>Нравственное направление</i>			
1. Подготовить внеклассное мероприятие, посвященное Празднику Дню Матери «Читающаямама».	1-6 класс	ноябрь	библиотекарь
2. Классный час-беседа. Русский уклад жизни. Традиции и праздники «Мир семьи»	5-9 класс	в течение года	библиотекарь
3. Подготовить материал для классных руководителей к празднику «День народного единства».	1-11 класс	2-3 ноября	Библиотекарь классные руководители
<i>Эстетическое направление</i>			
1. Беседы по этике и культуре поведения. «Как себя вести в общественных местах»	1-4 классы 5-9 классы	20-25 октября	Библиотекарь Классные руководители
2 «Историческая живопись. Помощь в организации Галереи живописи учеников школы	7-11 класс	Декабрь	библиотекарь

3. Новогодние праздники. Участие в подготовке и проведении школьного Бала, оформление интерьера библиотеки к «Новому году»	1-11 класс	20 декабря	библиотекарь
4. Международный женский день. Выставка «Как учились наши мамы»	1-4 класс 5-7 класс	5-7 марта	библиотекарь
5. К неделе театра, детской книги, провести «Неделю искусства»	1-11 класс	25-30 марта	библиотекарь учителя литературы, ИЗО
<i>Экологическое направление.</i>			
Участие в подготовке школьного экологического проекта.	4-7 класс	апрель	Библиотекарь, педагог ИЗО.
<i>Литературно-художественное направление.</i>			
1. « День российского букваря». 1574 году вышла славянская азбука первопечатника И.Федорова.	1-4 класс	В течении года	Библиотекарь Учитель литературы
2. К 100-ю со дня рождения Б.Ш. Окуджавы Библиотечный урок и презентация. «Человечность в меняющемся мире»	7-11 класс	Апрель-май	библиотекарь учителя литературы
4. День поэзии. Конкурс стихов. «День славянской грамоты и письменности» оформить книжную выставку «Хранители русского слова»	1-4 класс 5-11 класс	21 марта 20 марта	библиотекарь кл.руководитель
<i>В помощь школьным программам</i>			

1. Показ презентаций к Неделе науки и техники для детей и юношества	2-11 класс	январь	библиотекарь учитель математики и физики
2. Беседа-диспут « Мои интересы и склонности в выборе профессии». Выставка-«Выбор профессии»	9-11 класс	апрель	библиотекарь
3 Оформить книжную выставку посвященную «Дню космонавтики».	1-11 класс	12 апреля	библиотекарь
4. Неделя детской книги. Конкурс стихов посвященных 110-ю С.В. Михалкова	1-4 класс	30 марта	Библиотекарь
<i>Справочно-библиографическая работа</i>			
1. Организация работы ШИБЦ в информационно-цифровой среде.	1-11 класс	В течение года	библиотекарь
2. Работа с учебниками. (Заказ-получение).	1-11 класс	в течение года	библиотекарь
3. Организация информационно-библиографической поддержки деятельности педагогов и учащихся в области создания информационных продуктов (документов, буклетов, баз данных, списков литературы).	8-11 класс	в течение года	библиотекарь. педагог
4. Работа библиотеки на страницах школьного сайта.		в течение года	библиотекарь методист школы
6. Комплектование фондов ИБЦ электронными изданиями и обеспечение свободного доступа к электронным ресурсам, необходимым для реализации образовательной программы ОУ.	1-11 класс педагог и	в течение года	библиотекарь зам. дир. ОУ учитель информатики
7. Формирование читательской функциональной грамотности у учащихся	1-11 класс	в течение года	библиотекарь

8. Подготовка и поддержка информационными ресурсами участников предметных олимпиад	2-11 класс	октябрь, ноябрь	библиотекарь
9. Организация социального партнерства с библиотеками других школ	библиотекарь	в течение года	библиотекарь
10. Знакомство с интерактивными формами работы с читателями. Буккросинг	1-11 класс	в течение года	библиотекарь

